



ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2018 № 413

О составе Советов по профилактике  
правонарушений при участковых  
пунктах полиции

В связи с организационно-штатными изменениями, постановляю:

1. Утвердить составы Советов по профилактике правонарушений при участковых пунктах полиции отдела полиции № 2 Управления Министерства внутренних дел России по г. Чебоксары (Приложение №1).
2. Утвердить составы Советов по профилактике правонарушений при участковых пунктах полиции отдела полиции № 3 Управления Министерства внутренних дел России по г. Чебоксары (Приложение №2).
3. Утвердить Положение о Советах по профилактике правонарушений при участковых пунктах полиции отделов полиции №2 и №3 Управления Министерства внутренних дел России по г. Чебоксары (Приложение №3).
4. Признать утратившим силу:
  - пункты 1, 2, 3 постановления главы администрации Калининского района города Чебоксары от 28.12.2017 № 2209 «О составе Советов по профилактике правонарушений при участковых пунктах полиции».

Глава администрации  
Калининского района  
города Чебоксары

Я.Л. Михайлов





Приложение №3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы администрации  
Калининского района г. Чебоксары  
от 03.06 2018 г. № 413

## ПОЛОЖЕНИЕ о Советах профилактики при участковых пунктах полиции Калининского района г.Чебоксары

### I. Общие положения

1.1. Советы профилактики при участковых пунктах полиции отделов полиции №2 и №3 УМВД РФ по г.Чебоксары (далее - Советы) являются органами, обеспечивающими согласованную деятельность органов территориальных общественных самоуправлений, домовых и дворовых комитетов, других общественных организаций, депутатского корпуса, администраций предприятий, учреждений, организаций и милиции по реализации социальных, правовых и иных мер, направленных на профилактику правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению на административных участках.

1.2. Советы в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Советы образуются при участковых пунктах полиции (далее -УПП) отделов полиции №2 и №3 УМВД РФ по г.Чебоксары в пределах административных участков, закрепленных за УПП. Составы Советов утверждаются постановлением главы администрации Калининского района г. Чебоксары. В состав Советов входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Советов.

1.3.1. Председатель Совета утверждается из числа председателей территориальных общественных самоуправлений на административных участках, закрепленных за УПП.

1.3.2. Заместитель председателя Совета утверждается из числа руководителей подразделений отделов полиции №2 и №3 УМВД РФ по г.Чебоксары.

1.3.3. Секретарь Совета утверждается из числа старших участковых уполномоченных полиции УПП отделов полиции №2 и №3 УМВД РФ по г.Чебоксары.

1.3.4. Члены Совета утверждаются из числа лиц, рекомендованных общественными организациями, местной администрацией, общественности, трудовыми коллективами, а также государственными организациями, участвующими в охране порядка и борьбе с правонарушениями на территории, закрепленной за УПП.

Советы имеют свою организационную самостоятельность и действуют в пределах установленной компетенции.

1.4. Советы ежемесячно представляют информацию о своей деятельности в отделы полиции №2 и №3 УМВД РФ по г. Чебоксары. Обобщенная информация о деятельности Советов представляется главе администрации Калининского района г. Чебоксары

сжеквартально (к 1 числу первого месяца следующего квартала).

1.5. Отделы полиции №2 и №3 УМВД РФ по г.Чебоксары обеспечивают Советы инструктивно-методическими пособиями и юридической литературой, предоставляет необходимую для их деятельности информацию о состоянии общественного порядка на административных участках закрепленных за УПП. Объем и содержание указанной информации определяется руководителем районного отдела внутренних дел.

1.6. Общее руководство работой Советов осуществляет глава администрации Калининского района г.Чебоксары, который организует и направляет деятельность Советов, обеспечивает их взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности.

1.7. Советы рассматривает вопросы, отнесенные к их компетенции, на своих заседаниях. В заседаниях Совета могут участвовать представители государственных органов и общественных организаций, не входящие в составы Советов. Решения Советов имеют рекомендательный характер.

## **II. Задачи и функции Советов.**

2.1. Основными задачами деятельности Советов являются:

2.1.1. Определение комплекса мероприятий по социальной профилактике правонарушений на территории административных участков.

2.1.2. Участие в предупреждении преступлений и других правонарушений, выявлении и устранении причин и условий, способствующих их совершению.

2.1.3. Укрепление взаимодействия администрации Калининского района, отделов полиции №2 и №3 УМВД РФ по г.Чебоксары с предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, населением района, вовлечение их в процесс осуществления профилактики правонарушений.

2.2. Для реализации задач Советы осуществляют следующие функции (в пределах административных участков):

2.2.1. Изучают состояние общественного порядка на закрепленной территории; разрабатывают и вносят в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления, общественные организации предложения по вопросам усиления охраны общественного порядка и профилактики правонарушений на данной территории.

2.2.2. Содействуют районному отделу внутренних дел в обеспечении охраны общественного порядка и общественной безопасности, привлекают к этому граждан по месту жительства.

2.2.3. Участвуют в работе по пропаганде правовых знаний среди населения. В этих целях содействует организации выступлений на правовые темы должностных лиц отдела внутренних дел, прокуратуры и суда, использует другие формы работы для правового воспитания населения, организуют работу по пропаганде здорового образа жизни.

2.2.4. Содействуют различным субъектам профилактики правонарушений в работе по выявлению лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, оказывают этим лицам помощь в трудоустройстве или устройстве на учебу, проводят с ними воспитательную работу; организуют обсуждение поведения нарушителей общественного порядка на заседаниях Совета.

2.2.5. Оказывают помощь иным субъектам профилактики в борьбе с пьянством и алкоголизмом, наркоманией. Оказывают помощь правоохранительным органам и медицинским учреждениям в выявлении и направлении на лечение хронических алкоголиков, наркоманов и токсикоманов.

2.2.6. Содействуют иным субъектам профилактики в работе по борьбе с детской безнадзорностью и беспризорностью, правонарушениями несовершеннолетних. В этих целях:

- участвуют в осуществлении надзора за поведением несовершеннолетних в общественных местах;

- обсуждают поведение родителей, оказывающих отрицательное воспитательное воздействие на детей, в необходимых случаях ставят вопрос перед соответствующими государственными и общественными организациями о привлечении таких родителей к установленной ответственности;

вносят предложения об организации шефства над детьми и подростками, совершающими правонарушения;

способствуют организации культурного досуга детей и подростков по месту жительства.

2.2.7. Ходатайствуют перед органами местного самоуправления, соответствующими государственными органами, предприятиями, учреждениями и организациями о поощрении граждан, активно участвующих в работе по охране общественного порядка и в борьбе с правонарушениями.

### **III. Функции активов Советов.**

3.1. Актив Совета составляет председатель, заместитель председателя, секретарь.

3.2. В функции председателя Совета входит:

3.2.1. Осуществляет общее руководство Советом.

3.2.2. Обеспечивает взаимодействие с иными субъектами профилактики правонарушений.

3.2.3. Организует проведение заседаний Совета, заслушивание отчетов членов Совета.

3.2.4. Согласовывает планы работы Совета, выносит их на рассмотрение и утверждение Совета, контролирует выполнение планов.

3.2.5. Оказывает практическую помощь в работе членам Совета, обобщает и внедряет в практику новые формы работы.

3.3. Функции заместителя председателя Совета:

3.3.1. Непосредственно руководит работой Совета по выполнению возложенных на него функций.

3.3.2. Обеспечивает взаимодействие с иными субъектами профилактики правонарушений.

3.3.3. Осуществляет контроль за подготовкой материалов для заслушивания на заседаниях Совета.

3.3.4. В отсутствие председателя осуществляет его функции.

3.4. Функции секретаря Совета:

3.4.1. Осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение заседаний Совета, ведение делопроизводства и подготовку материалов к рассмотрению.

3.4.2. Составляет планы работы Совета, представляет их на согласование председателю.

### **IV. Порядок деятельности Советов.**

4.1. Деятельность Советов планируется на полугодие. Планы работы составляются секретарями Советов, согласовываются председателями Советов и утверждаются на заседаниях Советов. Контроль за выполнением планов возлагается на председателей Советов.

4.2. Основной формой работы Советов являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Работа Советов может осуществляться и в иных формах (встречи, семинары, выступления в СМИ и т.д.).

4.3. Время и место проведения заседания или иной формы работы, повестка дня определяются и утверждаются председателями Советов.

4.4. Члены Советов выполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Члены Советов участвуют на заседаниях и иных формах работы без права замены.

4.5. Советы правомочны принимать решения при участии на заседаниях не менее половины членов Советов. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

## **V. Рекомендуемая документация Совета.**

1. Паспорт Совета. Оформляется в виде папки-накопителя и содержит следующие основные документы:

- Копия постановления главы администрации Калининского района г.Чебоксары о создании Советов.

- Описание территории административного участка, закрепленного за УПП (характеристика, схема).

- Список находящихся на территории административного участка предприятий, учреждений, учебных заведений, культурно-спортивных организаций с указанием их адресов, фамилий и телефонов руководителей администрации.

- Схема связи с подразделениями отдела внутренних дел района (дежурная часть, медвытрезвитель и т. д.) для обеспечения общественного порядка.

- Анализ состояния общественного порядка в микрорайоне.

- Список лиц, состоящих на профилактическом учете и находящихся под шефством актива Совета.

- Планы работы и протоколы заседаний Совета.

- Журнал приема граждан.

- Журнал регистрации сообщений о фактах нарушений правопорядка, направленных в адрес предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций для принятия соответствующих мер.

- Журнал проверок деятельности Совета должностными лицами.